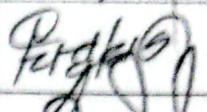
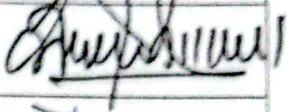
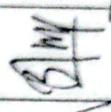
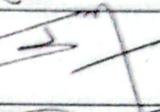
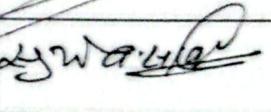
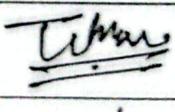
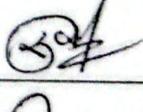
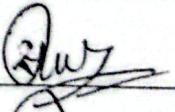
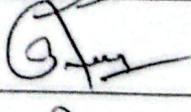
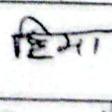
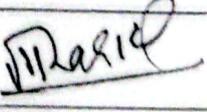
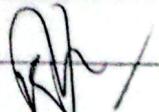
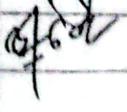


आज मिति २०८१/११/०१ गते यस भन्जराणी गाउँ कार्यपालिकाको आ.व २०८१/०८२ को १४ औं बैठक गाउँपालिका अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर खड्का ज्यू को अध्यक्षतामा तयमिलको उपस्थितिमा बसी देहाएका एजेन्डाहरूमा छलफल तथा निर्णय गरियो ।

उपस्थित

क्र.सं	नाम	पद	हस्ताक्षर
१.	कृष्ण बहादुर खड्का	गा पा अध्यक्ष	
२.	रमेश कुमार श्रेष्ठ	गा पा उपाध्यक्ष	
३.	चिन्ता बहादुर राई	अध्यक्ष वडा नं १	
४.	लेख बहादुर थापा	अध्यक्ष वडा नं २	
५.	मेमराज पौडेल अमर बहादुर त्रि.एम.	अध्यक्ष वडा नं ३	
६.	कुमार श्रेष्ठ	अध्यक्ष वडा नं ४	
७.	गोपाल बहादुर थापा	अध्यक्ष वडा नं ५	
८.	सुर्य बहादुर साकी	कार्यपालिका सदस्य	
९.	तेजमान दमाई	कार्यपालिका सदस्य	
१०.	सिता पुन	कार्यपालिका सदस्य	
११.	सुमित्रा वि.क.	कार्यपालिका सदस्य	
१२.	उज्वेली वि.क.	कार्यपालिका सदस्य	
१३.	हिमा कुमारी बुढाथोकी क्षेत्री	कार्यपालिका सदस्य	
१४.	गिर बहादुर सेजुवाल	सचिव	
<b>आमन्त्रित</b>			
१५.	कमान सिंह के सी	लेखा अधिकृत	
१६.	अनिल आचार्य	अधिकृत छैठौं	
१७.			

मिति २०८१/११/०१ गतेको १४ औं गाउँकार्यपालिका बैठकका प्रस्ताव तथा निर्णयहरू:

क्र सं	प्रस्तावको विषय	निर्णय हुनुपर्ने विषय	कैफियत
(१)	तेह्रौं गाउँकार्यपालिका बैठकको समिन्धा सम्बन्धमा।	• आ.व २०८१/०८२ को तेह्रौं गाउँकार्यपालिका बैठकको समिन्धा गर्ने।	
(२)	शिक्षा सम्बन्धी विधेयक २०८१ र दलित विधेयक २०८१ सम्बन्धमा छलफल।	• शिक्षा सम्बन्धी विधेयक २०८१ र दलित विधेयक २०८१ सम्बन्धमा छलफल गरी गाउँसभामा पेश गर्ने।	
(३)	मल्लरानी गाउँपालिकाको खानेपानी तथा सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७६ को पहिलो संशोधन २०८१ पारित गर्न गाउँसभामा पेश गर्ने।	• मल्लरानी गाउँपालिकाको खानेपानी तथा सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७६ को पहिलो संशोधन २०८१ पारित गर्न गाउँसभामा पेश गर्ने।	
(४)	बजेट विनियोजन सम्बन्धमा।	• मल्लरानी गाउँपालिकामा आ व २०८१/०८२ मा संचालन हुने योजनाहरूको लागि बजेट विनियोजन गरी स्वीकृतिको लागि गाउँसभामा पेश गर्ने।	
(५)	संघीय समपुरक र विशेष अनुदान सम्बन्धमा।	• आ व २०८२/०८३ मा कार्यान्वयन हुने संघीय समपुरक र विशेष योजनाहरू प्राथमिकरण गर्ने।	
(६)	विविध विषयहरू	• विविध समसामयिक विषयहरू माथि छलफल तथा निर्णय। > अनुगमन प्रतिवेदन स्वीकृत > गा पा स्तरिय महिला संजाल गठन > प्राविधिक कर्मचारी फिल्ड सुविधा कार्यविधि २०७४ पहिलो संशोधन २०८१, गुनासो सम्बोधन तथा सुझाव व्यवस्थापन कार्यविधि २०८१, स्थानीय पूर्वाधार मर्मत सम्भार कोष सञ्चालन कार्यविधि २०८१, अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण कार्यविधि २०७६ पहिलो संशोधन २०८१ छलफल तथा पारित गर्ने	

**निर्णयहरू:**

- (१) आ.व २०८१/०८२ को तैहौँ गाउँकार्यपालिका बैठकको समिक्षा गरियो । अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगको सुझाव कार्यान्वयनको लागि विषयगत शाखा र वडाहरूलाई अनुरोध गरियो ।
- (२) शिक्षा सम्बन्धी विधेयक २०८१ र दलित विधेयक २०८१ सम्बन्धमा छलफल गरियो । अनुमोदनका लागि गाउँसभामा पेश गर्ने ।
- (३) मल्लरानी गाउँपालिकाको खानेपानी तथा सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७६ को पहिलो संशोधन २०८१ पारित गर्न गाउँसभामा पेश गर्ने ।
- (४) मल्लरानी गाउँपालिकामा आ व २०८१/०८२ मा संचालन हुने तपसिलका योजनाहरूको लागि बजेट विनियोजन गरी स्वीकृतिको लागि गाउँसभामा पेश गर्ने ।

क्र सं	योजनाको नाम	विनियोजित रकम	कैफियत
(१)	मल्लरानी पर्यटकीय मार्ग	१५ लाख	
(२)	भुल्के खजुरी लिफ्ट खा पा	१० लाख	
(३)	दरवाने सरडकोट लिफ्ट खा पा	१० लाख	
(४)	ज्येष्ठ नागरिक मिलन केन्द्र भवन	५ लाख	

- (५) राष्ट्रिय योजना आयोगको मिति २०८१/१०/१६ गतेको सूचना वमोजिम आ व २०८२/०८३ मा यस मल्लरानी गाउँपालिकामा कार्यान्वयन हुने संघीय समपुरक र विशेष योजनाहरू माग गर्न तपसिल वमोजिम प्राथमिकरण गर्ने ।

**समपुरक योजना:**

क्र. सं.	योजनाको नाम	गा.पा बाट विनियोजन हुने	संघबाट विनियोजन हुने	कैफियत
(१)	देउराली थाम सोलहालना मो.वा वडा नं १	८०,०५७३५/-	१,२०,००,०००/-	
(२)	सिसेंगैरा मुनडाँडा मो वा वडा नं ३	८०,०४,७९८/-	१,२०,०७,१९८/-	
(३)	गुठकसेरी-दरवार-झाक्रिस्थान-कालाखोला-दरवाने मो वा वडा नं ४	८०,०१,८०४/-	१,२०,०२,७०६/-	

*(Signature)*  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



बैठक संख्या: १४  
मिति: २०८१/११/०१ गते, विहिवार

विशेष योजना:

क्र. सं.	योजनाको नाम	लागत अनुमान
(१)	मल्लरानी गाउँपालिकाका स्वास्थ्य संस्थाहरूको सेवा गुणस्तर बृद्धिका लागि सबै स्वास्थ्य संस्थाहरूमा स्वास्थ्य सामग्री व्यवस्थापन	१,५०,००,०००/- (सठ करोड पचास लाख)
(२)	मल्लरानी गाउँपालिकाका मा.वि र आ.वि मा शैक्षिक गुणस्तर बृद्धिका लागि आधुनिक शैक्षिक सामग्री व्यवस्थापन	१,६६,००,०००/- (सठ करोड छैसठौं लाख)
(३)	मल्लरानी गाउँपालिकाका ४ जलाधार क्षेत्र भित्र हुने कृषि बालीको छुनौट र उत्पादन प्रोत्साहन व्यवस्थापन ।	२,००,००,०००/- (दुई करोड)

(६) विविध समसामयिक विषयहरू माथि छलफल तथा निर्णय।

- नेपाल पर्यटन बोर्डको मिति २०८१/१०/०७ को पत्रानुसार खलंगा मल्लरानी पदमार्ग स्तरोन्नतीको लागि रु. १० लाख बजेट प्राप्त भएको र गाउँपालिकाबाट उक्त रकमको २० प्रतिशत हुन आउने रकम रु. २ लाख सेवा तथा परामर्श शिर्षकबाट खर्च हुने गरी उक्त पदमार्गको विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन (डि.पि.आर.) निर्माण गर्न आवश्यक प्रकृया अगाडी बढाउने।
- मल्लरानी गाउँपालिका, स्वास्थ्य संस्था र विद्यालयमा करार सेवामा कार्यरत महिला कर्मचारी र शिक्षकहरूको लागि सुत्केरी विदा ६० दिन उपलब्ध गराउदै आईएकोमा हाल सुत्केरी विदामा बसेका कर्मचारी समेतको लागि लागु हुने गरी ९८ दिन सुत्केरी विदा उपलब्ध गराउने ।
- मल्लरानी गाउँपालिका स्तरीय महिला सञ्जाल गठनका लागि तपसिल वमोजिमका सदस्य मनोनयन गर्ने ।
  - लक्ष्मी श्रेष्ठ: मल्लरानी गा पा ४
  - विष्णु थापा: मल्लरानी गा पा २
- मल्लरानी गाउँपालिकाका देहायका कार्यविधिहरू स्वीकृत गर्ने।
  - मल्लरानी गाउँपालिकाका प्राविधिक कर्मचारी फिल्ड सुविधा कार्यविधि २०७४ पहिलो संशोधन २०८१
  - गुनासो सम्बोधन तथा सुझाव व्यवस्थापन कार्यविधि २०८१
  - स्थानीय पूर्वाधार मर्मत सम्भार कोष सञ्चालन कार्यविधि २०८१
  - अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण कार्यविधि २०७६, पहिलो संशोधन २०८१
- मल्लरानी गाउँपालिकाको आ व २०८१/०८२ को बजेटमा स्वीकृत योजनाहरूको माघ १० गते सम्मको अनुगमन समितिको प्रतिवेदन स्वीकृत गर्ने ।

*Handwritten signature*

- डल्ले सरायँ मेला र सारिबाड पूर्णिमा मेलामा खर्च रकम रु ३५ हजार रुपैयाँ कार्यक्रम खर्च शिर्षकबाट खर्च हुने गरी उपलब्ध गराउने ।
- मल्लरानी गाउँपालिकामा मगर जातीको बाहुल्यता रहेकोले मिति २०८१/११/१५ गते ४३ औँ मगर दिवसको अवसरका मल्लरानी गाउँपालिका, गाउँकार्यपालिका अन्तर्गतका वडा कार्यालय, स्वास्थ्य संस्था र शिक्षण संस्थाहरूमा १ दिन सार्वजनिक विदा उपलब्ध गराउने ।
- मिति २०८१/११/१५ गते मगर दिवसमा सञ्चालन हुने खाना महोत्सव तथा विविध साँस्कृतिक कार्यक्रमका लागि वडा नं १ मा रु. ८००० (अक्षरूपी आठ हजार) र वडा नं २ मा १०००० (अक्षरूपी दश हजार) कार्यक्रम खर्च शिर्षकबाट उपलब्ध गराउने ।

*Mary*

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत